**Aprobată**
**în CA al ISJ BUZĂU din 21.04.2022,**
**Detaliată în Comisia paritară la nivelul Inspectoratului Şcolar Judeţean Buzău din data de 19.04.2022.**

***După ANEXA nr. 8 la metodologie***

**FIŞĂ DE (AUTO)EVALUARE**
**pentru obținerea gradației de merit SESIUNEA 2022**
**PERSONAL DIDACTIC – PROFESOR**
**elaborată pe baza *Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradațiilor de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2022***
***OME nr. 3551/07.04.2022***
**Perioada evaluării 01.09.2016 – 31.08.2021**

NUMELE SI PRENUMELE:_____

ÎNCADRAT LA UNITATEA ŞCOLARĂ: _____

SPECIALITATEA: _____

VECHIMEA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNT: _____

**CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:**
- calificativul „*Foarte Bine*” obţinut în fiecare an şcolar încheiat din perioada evaluării;
- vechime efectivă în învăţământul preuniversitar de peste 5 ani;
***Perioada evaluată:*1 septembrie 2016– 31 august 2021**

**Un document justificativ poate fi evaluat şi punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fişa de (auto)evaluare (nu se înregistrează același document la mai multe criterii/subcriterii).**

| Nr. Crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|---|---|---|---|---|
| 1. | **Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă** | **90p** | | |
| | a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite in activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare | **10p**<br>Maxim 2p/an | | |

| Nr. Crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|---|---|---|---|---|
| | a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului si comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului<br>(*adeverinţă şcoală, cu date concrete pe baza situaţiilor şcolare și a statisticilor din fiecare an/ Fișă de progres anuală și adeverință cumulativă date de unitatea scolară*) | | | |
| | b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor din categorii dezavantajate (elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii din comunități sărace/comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital etc.) (*adeverinţă şcoală, justificativă)*<br>1p/PIP și diplomă sau adeverință și diplomă | **10p**<br>Maxim 2p/an | | |
| | c) Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative *(adeverinţă şcoală, justificativă, avizată de inspectorul şcolar care coordonează disciplina/ Parteneriat și acte doveditoare* | **10 p**<br>**Maxim 2p/an/ activitate/ proiect** | | |
| | d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/ interjudețeană/ națională/ internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerul Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi.<br>*(se depune copie a diplomei obținute din care să reiasă numele candidatului; în cazul în care numele candidatului nu este menționat pe diplomă se depune adeverință din partea conducerii unității de învățământ din care sa rezulte ca elevul a fost îndrumat de către candidat)* | **10p** | | |
| | **Faza internaţională**<br>Locul I/ locul II/ locul III/menţiune/premiu special | I: N* 10<br>II: N* 9<br>III: N* 8<br>PS: N*7<br>M/MS:N*7 | | |

| Nr. Crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|---|---|---|---|---|
| | **Faza naţională**<br>Locul I/ locul II/ locul III/menţiune/premiu special | I: N* 6<br>II: N* 4<br>III: N* 3<br>PS: N*2<br>M/MS:N*1<br>I/calificare in lot N* 5 | | |
| | **Faza regională/interjudeţeană/zonală**<br>Locul I/ locul II/ locul III/menţiune/premiu special | I: N* 4<br>II: N* 3<br>III: N* 2<br>PS: N*1<br>M/MS:N*1<br>I/calificare in lot N* 5 | | |
| | **Fază judeţeană**<br>Locul I/ locul II/ locul III/ menţiune/ premiu special | I: N* 1<br>II: N* 0,8<br>III: N* 0,7<br>PS: N* 0,6<br>M/MS:N*0,5 | | |
| | **Fază locală**<br>Locul I/ locul II/ locul III/ premiu special | I: N* 0,5<br>II: N* 0,4<br>III: N* 0,3<br>M/MS: N* 0,2 | | |
| | **Pregătirea loturilor olimpice** | 1p | | |
| | e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care gestionează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională<br>*(pentru rezultate obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, centrele de excelență, centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, centrele multifuncționale pentru educație timpurie se depune adeverință eliberată de conducerea unității de învățământ, justificativă, avizata de inspector scolar; iar, în cazul rezultatelor obținute de elevii cu CES/tulburări de învățare se depune diploma însoțită de adeverința prin care directorul certifică faptul că elevul este înregistrat cu CES/tulburări de învățare în unitatea de învățământ)* | **10p**<br>Max 2p/an<br>0,5p/ diplomă | | |
| | f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de | **8p** | | |

| Nr. Crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|---|---|---|---|---|
| | evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației.<br>Participarea în calitate de președinte/vicepreședinte/evaluator/ asistent/secretar al comisieide evaluare/organizare, propunător subiecte, la olimpiadele și concursurile școlare<br>Faze locale<br>Faze judeţene<br>Faze interjudeţene<br>Faze naţionale<br>Faze internaţionale<br>În cadrul examenelor naționale (bacalaureat, titularizare, definitivat, evaluare națională, testare națională, simulările naționale, evaluarea II,IV, VI, examen de certificare a competențelor profesionale, testări echivalare studii); punctajul se acordă în baza adeverințelor, diplomelor, deciziilor sau anexelor acestora eliberate de inspectoratele școlare sau minister<br>Calitatea de supraveghetor/asistent, Membru, Însoţitor lot<br>Evaluator, secretar/informatician/ persoana de contact, administrator de test<br>Vicepreședinte / Președinte<br>Propunător subiecte olimpiade/ concursuri dincalendarul ME/CAEN/CAEJ | N* 0,2p<br>N* 0,3p<br>N* 0,4p<br>N* 0,5 p<br>N* 1 p<br><br><br><br>N* 0,3 p<br>N* 0,5 p<br>N* 0,8p<br><br><br>N* 0,8p<br>ME/CAEN<br>N* 0,5 p<br>CAEJ | | |
| | g) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/altemative educaționale și/sau în implementarea activităților de învățare remedială, ca activitate neremunerată(*adeverinţă şcoală* ) | **10 p**<br>2p/an | | |
| | h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/ județean/ interjudețean/ național/ internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului "Școală după școală", respectiv a programului "A doua șansă" ca activități neremunerate<br><br>*(adeverință de la organizatorul proiectului –ONG, asociație, organizație sindicală etc. Pentru programele "A doua șansă" si "Școală după școală" se anexează adeverință de la unitatea de învățământ)* | **10p**<br>2p/ proiect/ program la nivel local (sector)<br>3p/ proiect/ program la nivel municipal /județean<br>5p/ proiect/ program la nivel regional/ national<br>7p/ proiect/ program la | | |

| Nr. Crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|---|---|---|---|---|
| | | nivel international | | |
| | i) Participarea, în calitate de autor/ coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/ reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/ auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/ mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate * | **12p** | | |
| | i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale şcolare aprobate Ministerul Educației<br>*(copie copertă+caseta tehnică)* | 10p | | |
| | i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale şcolare/ traducerea de manuale şcolare din română într-o limbă a unei minorităţi naţionale<br>*(adeverință CNPEE)* | 10p | | |
| | i.3) Participarea ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale<br>*(adeverință CNPEE)* | 5p | | |
| | i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, a unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)<br>*(copie copertă+caseta tehnică; adeverință ME/inspectoratul școlar)* | 4p | | |
| | i.5) Resursă educaţională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaţionale destinate elevilor/ mijloace de învăţământ<br>(*adeverință semnată de responsabil gestionare platformă RED – export din platformă*) | 5p<br>1p/ publicație RED | | |
| 2. | **Criteriul privind performanţele deosebite în inovarea didactică/ management educaţional** | **40p** | | |
| | a)Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean<br>(*copie document sau adeverință*) | **5p<br>2p/ programă/ regulament/ metodologie/ procedură/ studiu - *național<br>1p/ programă/ regulament/** | | |

| Nr. Crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|---|---|---|---|---|
| | | **procedură studiu - *județean** | | |
| | a) Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național (*adeverințe ME-CNPEE*) | **2p 1p/ sesiune/ activitate** | | |
| | c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național<br>*(adeverințe CCD, CNPEE etc./copie copertă+caseta tehnică)* | **4 p**<br>3p/ îndrumătoare/ ghiduri/ **repere**<br>1p/ suporturi curs<br>1p/ articol/ publicație<br>1p/an membru echipă coordonare revistă școlară cu ISSN/ISBN | | |
| | d) Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul programului TV Teleșcoală<br>Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală ( locale sau naționale)<br>Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale de specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației | **4 p**<br>4p/ activitate TV Teleșcoală<br>4p/ soft/ platformă | | |
| | e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educaţie de calitate pentru toţi<br>*(Activitate formator: adeverință eliberată de ME-CNPEE/ centre de formare continuă acreditate de ME; adeverință cerc pedagogic eliberată de inspectorul de specialitate)*<br>***(copie contract mentorat - practică pedagogică)*** | **5p**<br>1p/ activitate ca formator<br>1p/ activitate susţinută la cerc pedagogic-nivel județean<br>**1p/an/ activitate mentorat-practică pedagogică** | | |

| Nr. Crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|---|---|---|---|---|
| | f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/ județean/ național/ internațional<br>*(se anexează adeverința justificativă a activității desfășurate)* | **5p**<br>1p/an | | |
| | g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general sau de director<br>(*adeverințe semnate de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general/ director*) | **4p**<br>0,8p/an/ fiecare activitate (comisie) | | |
| | h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerul Educației/inspectoratul școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/ grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/ administrative, pentru elaborarea/ revizuirea programelor/ subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenele/ concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/ al ME, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative (*se anexează adeverințe*) | **10p**<br>5p/an/ Comisie/ Comisie elaborare subiecte<br>**4p/ lecție on-line demonstrativă** | | |
| | i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferinţe judeţene, naţionale şi/sau internaţionale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de perfecţionare în domeniu sau în management educaţional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării | **1p**<br>0,1p/ simpozion<br>0,1p/ curs fără credite<br>0,2p/ conferință | | |

| Nr. Crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|---|---|---|---|---|
| 3. | **Criteriul privind activităţile extracurriculare şi implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanţare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială şi altele similare)/programe deformare profesională** | **15p** | | |
| | a) Implementare/coordonare/ participare la proiecte/ programe de formare profesională**<br>*(copii contracte/copii diplome/ adeverinţe)* | **5p** | | |
| | a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională | 5p<br>2,5p/proiect | | |
| | a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională | 3p<br>1p/proiect<br>1p/curs credite<br>3p master | | |
| | b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor profesională***<br>*(copii contracte/ copii diplome/adeverinţe)* | **5p** | | |
| | b.1) Implementare/coordonare proiecte | 5p | | |
| | b.2) Participare la proiecte | 3p | | |
| | c) Participarea la activităţi de voluntariat, inclusiv participarea la activităţile din cadrul Strategiei naţionale de acţiune comunitară, îndrumarea de formaţiuni/ansambluri de elevi cu activităţi în domeniul artistic/ programare/ modelare/ robotică, performanţe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-ştiinţifice şi sportive etc.<br>*(copii contracte/ copii diplome/ adeverinţe)* | **4p**<br>0,4p/ adeverinta de voluntariat<br><br>0,4p/ activitate | | |
| | d) Iniţierea/organizarea/participarea la schimburi de experienţă cu alte unităţi de învăţământ, reţele sau proiecte interşcolare.<br>*(copii contracte/ copii diplome/ adeverinţe)* | **1p**<br>1p/ iniţiere (organizare)<br>0,5p/ participare | | |
| 4 | **Criteriul privind contribuţia la dezvoltarea instituţională** | **5p** | | |
| | a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanţare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială şi altele similare), de alte finanţări extrabugetare pentru unitatea de învăţământ, centre de documentare şi informare, laboratoare etc., având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învăţare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanţare. | **2p**<br>2p/ coordonare proiect.<br>1p/ membru în echipa de elaborare/imple | | |

| Nr. Crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|---|---|---|---|---|
| | (*copii contracte/ adeverinţe*) | mentare a proiectului european 0,5p/ activitate de atragere fonduri bănești, alta decât proiect european | | |
| | b) Existenţa unui progres semnificativ în privinţa dotării spaţiilor unităţii de învăţământ, a mijloacelor de învăţământ şi a altor resurse educaţionale, conform nevoilor comunităţii şcolare (beneficiari ai educaţiei, cadre didactice şi personal administrativ) şi ţintelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituţională<br>*(adeverinţe eliberate de unitatea şcolară, CU SUME MAI MARI DE 100 DE LEI)* | **2p**<br>1p/ document care atestă dotarea materială | | |
| | c) participare şi implicare în activitatea comisiilor şi consiliilor la nivel de unitate/ instituţie/ local/ judeţean/ naţional, precum şi/sau în realizarea de parteneriate instituţionale în concordanţă cu nevoile comunităţii şcolare şi cu ţintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale şi dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator<br>*(copii decizii sau adeverinţe)* | **1p**<br>0,2p/an comisie pe şcoală<br>0,5p/an/ comisie judeţeană<br>1p/an/ comisie naţională | | |
| | **PUNCTAJ TOTAL** | **150** | | |

* La punctul 1.i), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

** La punctul 3.a), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

*** La punctul 3.b), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

**NOTĂ:**

1. Fiecare punct din Raport va fi însoţit de documente doveditoare.
2. Punctajul repartizat fiecărui criteriu este maximal.
3. Raportul de autoevaluare va respecta ordinea criteriilor din metodologie (care se regăsesc în fişa de evaluare elaborată de ISJ Buzău), iar documentele doveditoare numerotate vor fi corelate într-un opis cu fiecare criteriu şi subcriteriu din fişă;**în raportul de evaluare redactat sintetic,pe criterii,vor fi menționate filele la care se regăsesc documentele pentru fiecare criteriu;**
4. Se iau în considerare activităţile desfăşurate în perioada 01.09.2016-31.08.2021. În cazul întreruperii activităţii, personalul didactic este evaluat doar pentru perioada în care şi-a desfăşurat activitatea, în intervalul 01.09.2016 - 31.08.2021, precum și pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului mai sus menționat, astfel încât să

se asigure evaluarea efectivă pe o perioadă de 5 ani. În acest caz, perioada evaluată din afara intervalului 1 septembrie 2016 – 31 august 2021 se stabilește astfel încât să nu fi fost luată în considerare la acordarea unei alte gradații de merit. In cazul în care nu se pot constitui în acest mod cei cinci ani necesari evaluării, personalul respectiv este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1septembrie 2016– 31 august 2021.

**5. Dacă dosarul este incomplet nu va fi evaluat.**

Candidaţii înscrişi la concursul de acordare a gradaţiei de merit au obligaţia de a completa o declaraţie pe proprie răspundere, conform modelului din Anexa nr. 4 la prezenta Metodologie, prin care să confirme că documentele depuse la dosar le aparţin şi că prin acestea sunt certificate activităţile desfăşurate.

| PUNCTAJ EVALUARE | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CRITERIUL 1** | **CRITERIUL 2** | **CRITERIUL 3** | **CRITERIUL 4** | **TOTAL** |
| | | | | |

**IMPORTANT: Pentru acordarea gradaţiei de merit este necesar un punctaj de minimum 75 puncte**

**NOTĂ:** În conformitate cu prevederile art. 5 (4) din OME nr. 3551/2022, ”*Personalul didactic încadrat pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/ funcţii pe perioada evaluării poate participa la concursul de acordare a gradaţiei de merit la oricare dintre domenii/discipline/specializări/funcţii, exprimându-şi opţiunea în scris odată cu depunerea dosarului. Cadrele didactice care au fost încadrate pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/ funcţii sunt evaluate pentru întreaga activitate metodică şi ştiinţifică desfăşurată la fiecare domeniu/disciplină/ specializare/funcţie*.”

*Data*_____ *Semnătura*_____

**EVALUATORI:** **REPREZENTANŢI SINDICALI:**

**1……..…… FSE Spiru Haret:……**

**2…… ..... FSLI:……..……..……**

**3.Inspector şcolar/Metodist……..……**

**Observaţii:**

……
……
……
……
……
……
……

**PREŞEDINTE COMISIE GRADAŢII DE MERIT,**
**Prof. ……**